

BULLETIN D'INSCRIPTION

A retourner par email à : accueil@orbisconsult.fr ou par courrier, accompagné de votre règlement à SAS ORBIS Consult, 32 rue de Chambray, 37300 Joué-lès-Tours.

En m'inscrivant à cet événement, je reconnais avoir pris connaissance de la Politique de confidentialité et de traitement des données figurant au verso et déclare en accepter les termes. En particulier, je reconnais et accepte que mes données personnelles puissent être utilisées par la société ORBIS Consult, dans le cadre de l'organisation et de la promotion de cette formation ou aux fins de prospection commerciale relative à tout autre prestation réalisée par la société Orbis Consult.

En cochant cette case, je m'inscris à la formation « **Connaître et respecter les obligations de conformité relatives à la distribution d'assurances** », et reconnais avoir pris connaissance des CGV ci-dessus, et accepte lesdites CGV et la politique de confidentialité et de traitement des données reproduite page suivante.

Session à Paris 8^{ème}

des 23 et 24 septembre 2019

des 14 et 15 octobre 2019

Session des 3 et 4 octobre 2019 à Tours (St. Pierre-des-Corps)

et joins mon règlement d'un montant de :

• 1 200 € x _____ participant(s) = _____ €

Les modalités de règlement figurent ci-dessous. Les frais d'inscription comprennent le coût de la formation et de la documentation remise.

Coordonnées des participants

Nom _____ Prénom _____ Fonction _____
Tél _____ E-mail _____

Nom _____ Prénom _____ Fonction _____
Tél _____ E-mail _____

Nom _____ Prénom _____ Fonction _____
Tél _____ E-mail _____

Dossier suivi par

Nom _____ Prénom _____ Fonction _____
Tél _____ E-mail _____

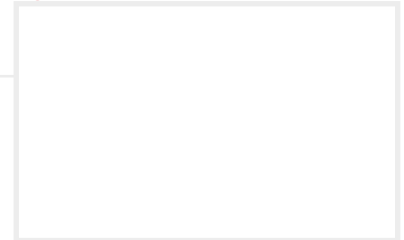
Coordonnées de la société

Raison Sociale _____

Adresse _____

Code Postal _____ Ville _____

Signature et cachet de l'entreprise



ORBIS Consult est déclarée comme prestataire de formation enregistrée sous le n° 24 37 03651 37 auprès du Préfet de la région Centre. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Règlement

Les frais d'inscription doivent impérativement être réglés avant la formation (*Merci de préciser le code « OCDA0919 » et le nom du participant*). Conditions de règlement : Avant le début de la formation Intérêt de retard : 2% par mois Validité du devis : 30 jours

Mode de règlement :

Paiement par virement sur le compte ci-dessous référencé :

Titulaire du Compte : ORBIS CONSULT - 32 rue de Chambray à Joué-lès-Tours 37300

IBAN : FR76 1679 8000 0100 0000 8441 255

BIC : TRZOFR21XXX

Domiciliation : Treezor - 150 rue Gallieni, 92641 Boulogne-Billancourt Cedex, France

Paiement par chèque à l'ordre de « ORBIS CONSULT » adressé avec ce bulletin à : SAS ORBIS Consult, 32 rue de Chambray, 37300 Joué-lès-Tours.



Prise en charge :

Nos formations peuvent être prises en charge, dans la limite de vos droits et après accord préalable, par vos OPCO / OPCA (*Organisme Paritaire Collecteur Agréé*). Pour ce faire, nous vous remettons au moment de l'inscription une convention de formation, le programme, et une facture acquittée, puis à l'issue de la formation une copie de la feuille d'émargement et une attestation de présence (*pour chaque participant*).

1/2

Modifications :

Les organisateurs se réservent le droit de modifier le programme et de changer le lieu de la formation si les circonstances les y obligent.

Conditions d'annulation et de remplacement :

Toute annulation doit nous être communiquée par écrit. Si besoin un participant inscrit peut être remplacé par une autre personne de l'entreprise pour toute la durée de la formation. Dans ce cas, il convient de nous prévenir par écrit au plus tard la veille de la formation. Si aucun remplacement n'est possible :

- Pour toute annulation plus de 30 jours avant la formation, vous pouvez bénéficier d'un report sans frais sur une session de votre choix sur l'année.
- Pour toute annulation 30 à 15 jours avant la formation les frais seront de 300 € HT.
- Pour toute annulation à moins de 15 jours, les frais de participation seront dus en totalité.

Politique de Protection des Données :

Nous nous engageons à ce que la collecte et le traitement de vos données, effectués à partir de ce site soient conformes au règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés.

Finalités du traitement : Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la réalisation de nos prestations de formation.

Collecte, stockage et transmission des données : Nous appliquons le principe de minimisation à la collecte des données personnelles. Vos données ne sont pas cédées à des tiers, et ne sont pas stockées en dehors de l'Union Européenne.

Vos Droits sur vos données : Vous bénéficiez par rapport aux données communiquées d'un droit d'information, d'accès et de portabilité, de rectification, d'effacement, de limitation et d'opposition. Pour toute demande d'exercice de l'un de ces droits, question ou réclamation au sujet de vos données, vous pouvez nous adresser au choix :

- Un courrier signé accompagné d'une copie de votre pièce d'identité, à SAS ORBIS Consult, Réclamation RGPD, 32 rue de Chambray, 37300 Joué-lès-Tours.
- Un courriel à accueil@orbisconsult.fr avec pour objet la mention la mention "Réclamation RGPD" et la copie d'une pièce d'identité.

Une réponse vous sera apportée sous trente jours au maximum.

Pour toute réclamation à la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL), vous pouvez écrire à l'adresse suivante :

- CNIL, 3, place de Fontenay, TSA 80715, 75334 Paris cedex 07

Communication :

Vous êtes susceptibles de recevoir des offres commerciales de notre société. Si vous souhaitez ne pas être contacté, merci de nous l'indiquer à l'adresse suivante : accueil@orbisconsult.fr

Confidentialité :

ORBIS Consult, le Client et le Stagiaire s'engagent à garder confidentiels les documents, supports pédagogiques et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par la société ORBIS CONSULT au Client. Il est notamment interdit de reproduire les supports pédagogiques, de manière directe ou indirecte, en partie ou en totalité, de les adapter, de les modifier, de les traduire, de les diffuser et de les commercialiser.

La société ORBIS CONSULT s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCA, les informations transmises par le Client notamment les informations concernant les Stagiaires. Cependant, le Client accepte d'être cité par la société ORBIS CONSULT comme client de ses formations. A cet effet, le Client autorise la société ORBIS CONSULT à mentionner son nom ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant, à moins qu'il n'ait par écrit manifesté le souhait contraire.

Renonciation :

Le fait, pour ORBIS Consult de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses présentes ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

Loi applicable :

La loi française est applicable en ce qui concerne ces Conditions Générales de Ventes et les relations contractuelles entre ORBIS Consult et ses Clients.

Attribution de compétence :

En cas de litige survenant entre le client et ORBIS Consult, il sera recherché en premier lieu une solution à l'amiable. Les Parties attribuent une compétence exclusive au tribunal de commerce de Tours, quel que soit le siège ou la résidence du Client, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie. Cette clause attributive de compétence ne s'appliquera pas au cas de litige avec un Client non professionnel pour lequel les règles légales de compétence matérielle et géographique s'appliqueront.

2/2

